



HESSEN

Staatliches Schulamt für die Stadt Frankfurt am Main
Breitlacher Straße 92 | 60489 Frankfurt am Main

Hinweise und Informationen zum „Antrag auf Gestattung des Besuchs einer anderen als der zuständigen Grundschule“

Antrag vor Einschulung
Spätester Abgabetermin bei der zuständigen Grundschule:
12 Wochen vor Beginn der Sommerferien

Liebe Sorgeberechtigten,

Sie möchten einen Gestattungsantrag stellen? Auf den folgenden Seiten haben wir Hinweise und Informationen für Sie zusammengefasst, die Ihnen das Vorgehen zur Antragstellung erläutern sollen.

Über die Genehmigung des Antrags entscheidet das Staatliche Schulamt für die Stadt Frankfurt. Voraussetzung hierfür ist die vorhandene Kapazität der gewünschten Schule und das Vorliegen eines wichtigen Gestattungsgrundes, inklusive aller Nachweise, die für den Gestattungsantrag relevant sind. Vor den Sommerferien können eventuelle Rückfragen noch nicht verbindlich beantwortet werden. Wir bitten daher, von Anfragen abzusehen.

Auf den folgenden Seiten erhalten Sie eine Übersicht über die **Gründe**, welche die Grundlage einer Gestattung bilden, sowie die **erforderlichen Unterlagen** zur Beantragung.

Es gilt eine **verbindliche Abgabefrist** von **12 Wochen vor Beginn der Sommerferien** für einen Gestattungsantrag vor der **Einschulung**!

Der Antrag muss vollständig in der zuständigen Grundschule vorliegen! Alle Anträge, welche bis dahin nicht eingegangen sind, werden erst zum Schluss bearbeitet und können bei eventuellen Losverfahren keine Berücksichtigung finden.

Achten Sie bitte auf die **Vollständigkeit der Angaben** und legen Sie **alle erforderlichen Unterlagen** (siehe Tabelle) bei. Unvollständige Anträge können nicht bearbeitet werden.

Bei sonderpädagogischem Förderbedarf wird der Förderort im Förderausschuss abgestimmt. Ein Gestattungsantrag entfällt.

Wenn Sie noch **Fragen** zur Antragstellung haben, können Sie sich gerne an **die zuständige Grundschule** wenden. Diese wird Ihnen gerne weiterhelfen.

Mit freundlichen Grüßen

Gründe für einen Gestattungsantrag:

Gestattungsgrund	erforderliche Unterlagen/ Nachweise
Fall 1: Ein Betreuungsplatz steht im zuständigen Schulbezirk nicht zur Verfügung.	1) Sollte die zuständige Schule das Ganztagsprogramm Pakt für den Ganzttag anbieten, so steht für Ihr Kind ein Betreuungsplatz zur Verfügung. Es läge kein entsprechender Gestattungsgrund vor. Wenden Sie sich bitte an die Schulleitung der zuständigen Schule. An den anderen Standorten kann es sein, dass die Betreuungsplatzsuche durch die Infobörse Kindertagesbetreuung unterstützt werden muss (+49 69 212 36564, kindernetfrankfurt.amt40@stadt-frankfurt.de). Dort erhalten Sie einen Beratungsnachweises zur Vorlage im Staatlichen Schulamt. und 2) Vorlage einer Betreuungsbescheinigung der aufnehmenden Einrichtung und 3) Arbeitsbescheinigung beider Elternteile bzw. des alleinerziehenden Elternteils, die die Verteilung der wöchentlichen Arbeitszeit (auch einzelne Wochentage) genau angibt (mind. 19 Stunden/Woche und keine Befristung auf weniger als Ende des 1. Schulhalbjahres) <i>oder</i> Nachweis über die Ausübung einer selbstständigen/ freiberuflichen Tätigkeit (z.B. Kopie der Gewerbeanmeldung) <i>oder</i> Nachweis über Umschulungsmaßnahme beim Arbeitsamt, VHS-Kurs, Studienbescheinigung
Fall 2: Eine Betreuungsperson steht im zuständigen	1) Vorlage eines Betreuungsnachweises, aus dem hervorgeht, dass die Betreuungsperson im gewünschten Schulbezirk lebt und das Kind dort auch tatsächlich betreuen wird. Der Wohnort der gewünschten Betreuungsperson muss belegt werden! Des Weiteren wird eine schriftliche Erklärung

Schulbezirk nicht zur Verfügung.	benötigt, warum gerade dieser Betreuungsplatz ausgewählt wurde und keiner aus dem eigenen Schulbezirk. und 2) Arbeitsbescheinigung beider Elternteile bzw. des alleinerziehenden Elternteils, welche die Verteilung der wöchentlichen Arbeitszeit (auch einzelne Wochentage) detailliert angibt (mind. 19 Stunden/Woche und keine Befristung auf weniger als Ende des 1. Schulhalbjahres) <i>oder</i> Nachweis über die Ausübung einer selbstständigen/freiberuflichen Tätigkeit (z.B. Kopie der Gewerbeanmeldung)
Fall 3: Umzug	Glaubhaftmachung durch Nachweis über bevorstehenden Umzug (Kopie des Miet- oder Kaufvertrages mit Zeitangabe) oder eine aktuelle Meldebescheinigung
Fall 4: Gesundheitliche Gründe	Glaubhaftmachung durch begründendes ärztliches Attest bzw. schriftliche Erklärung der Ärztin/des Arztes
Fall 5: Geschwisterkind	Das Geschwisterkind ist zum Zeitpunkt der vorgesehenen Einschulung noch Schülerin/Schüler der gewünschten Grundschule (Schulbescheinigung).
Fall 6: Bilingualer Schwerpunkt	Antrag auf Teilnahme im bilingualen Unterricht entsprechend der jeweiligen Aufnahmekriterien der Schulen mit bilingualen Angeboten
Fall 7: Pädagogische Gründe	Beim Vorliegen von pädagogischen Gründen in besonderen Ausnahmefällen wird zwingend eine ausführliche Darstellung der Situation benötigt.



HESSEN

Staatliches Schulamt für die Stadt Frankfurt am Main
Breitlacher Straße 92 | 60489 Frankfurt am Main

Antrag vor Einschulung
Spätester Abgabetermin bei der zuständigen Grundschule:
12 Wochen vor Beginn der Sommerferien

Antrag auf Gestattung des Besuchs einer anderen als der zuständigen Grundschule

- Alle Felder sind Pflichtfelder und entsprechend auszufüllen.
- Die Seiten 4 bis 6 sind von den Sorgeberechtigten auszufüllen.
- Unvollständige Anträge können nicht bearbeitet werden.
- Anträge müssen bei der zuständigen Schule abgegeben werden.

Einschulung zum Schuljahr
zurzeit besuchte Klasse
Folgeantrag

Schuljahr

Name & Ort zuständigen Schule:

Name & Ort der gewünschten Schule:

Schülerin/Schüler

männlich

weiblich

divers

Nachname, Vorname:
geboren am:
Straße, Hausnummer:
PLZ, Ort:

1. Sorgeberechtigter

Vater

Mutter

Sonstige

Nachname, Vorname:
Straße, Hausnummer:
PLZ, Ort:
Telefon:
E-Mail-Adresse:

alleiniges Sorgerecht (Nachweis ist beizufügen!)

2. Sorgeberechtigter

Vater

Mutter

Sonstige

Nachname, Vorname:
Straße, Hausnummer:
PLZ, Ort:
Telefon:
E-Mail-Adresse:

Bitte beachten Sie, dass Ihrem Antrag auf Gestattung des Besuchs einer anderen als der örtlich zuständigen Schule **nur aus wichtigen Gründen** im Sinne des § 66 des Hessischen Schulgesetzes in Verbindung mit § 4 der Verordnung zur Gestaltung des Schulverhältnisses entsprochen werden kann.

Betreuungsproblem Arbeitszeitenbescheinigung <u>beider</u> Elternteile bzw. des alleinerziehenden Elternteils, welche die Verteilung der wöchentlichen Arbeitszeit (auf einzelne Wochentage) detailliert angibt (mind. 19 Stunden/Woche) <i>oder</i> Nachweis über die Ausübung einer selbstständigen / freiberuflichen Tätigkeit (z.B. Kopie der Gewerbeanmeldung) <i>oder</i> Nachweis über Umschulungsmaßnahme beim Arbeitsamt, VHS-Kurs, Studienbescheinigung und Bestätigung über einen Betreuungsplatz im Schulbezirk der gewünschten Schule <i>oder</i> Kopie der Vorder- und Rückseite des Ausweises und schriftliche Erklärung der Betreuungsperson, dass diese die Betreuung übernimmt					
Umzug Nachweis über bevorstehenden Umzug (Kopie des Miet- oder Kaufvertrages) mit Zeitangabe <i>oder</i> aktuelle Meldebescheinigung					
Gesundheitliche Gründe begründendes ärztliches Attest bzw. schriftliche Erklärung der Ärztin/des Arztes					
Geschwisterkind <table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 70%;">Name des Kindes</td> <td style="width: 30%;">Klasse</td> </tr> <tr> <td colspan="2">Schulbescheinigung</td> </tr> </table>		Name des Kindes	Klasse	Schulbescheinigung	
Name des Kindes	Klasse				
Schulbescheinigung					
Sprache Die gewünschte Schule hat einen bilingualen Schwerpunkt.					
Sonstiges (Bitte ausführlich im Textfeld auf der nächsten Seite beschreiben.)					

Datum

Unterschrift des/der 1. Sorgeberechtigten

Datum

Unterschrift des/der 2. Sorgeberechtigten

Name der Schülerin/des Schülers:

Von den Schulen auszufüllen:

zuständige / abgebende Schule:

Pakt für den Ganzttag *oder* Betreuungsplatz ist am Schulort vorhanden

ggf.: Eltern wurden auf Unvollständigkeit des Antrags hingewiesen am

einverstanden nicht einverstanden

ausführliche Begründung (ggf. als Anlage dem Antrag hinzufügen):

Datum

Unterschrift der Schulleiterin/des Schulleiters und Schulstempel (zuständige Schule)

gewünschte / aufnehmende Schule:

Kapazitäten sind **nicht** vorhanden (Mehrklassenbildung wäre notwendig → Angabe der tagesaktuellen Schülerzahlprognose:)

Pakt für den Ganzttag *oder* Betreuungsplatz ist am Schulort vorhanden

einverstanden nicht einverstanden

ausführliche Begründung (ggf. als Anlage dem Antrag hinzufügen):

Datum

Unterschrift der Schulleiterin/des Schulleiters und Schulstempel (gewünschte Schule)