

Schule:

Staatliches Schulamt für den
Landkreis Marburg-Biedenkopf
Robert-Koch-Str. 17
35037 Marburg

Antrag auf

- Erteilung Verlängerung

eines nebenberuflichen / nebenamtlichen Lehrauftrages

| | |
|--|----------------------|
| Name: | Vorname: |
| Fach: (detaillierte Angaben sind erforderlich, z. B. Fachtheorie/Fachpraxis) | |
| Dauer: | Umfang: (Std./Woche) |
| Vorgesehene Lehrkraft: | |

Die Zeugnisse der beruflichen Qualifikation in Kopie und das Ergänzungsblatt zum Antrag sowie die Personalratszustimmung sind beigelegt.

Der Schulleitung ist bekannt, dass eine Dienstaufnahme durch die vorgesehene Lehrkraft erst nach Vorliegen der Zustimmung des Staatlichen Schulamtes und nach Unterzeichnung des Arbeitsvertrages der vorgesehenen Lehrkraft erfolgen darf.

Ort, Datum

Unterschrift Schulleitung

Entscheidung des Staatlichen Schulamtes:

- Ja, ich stimme dem vorgesehenen Lehrauftrag im Umfang von _____Std./Woche zu.
- Nein, ich stimme dem vorgesehenen Lehrauftrag nicht zu.

Ort, Datum

Unterschrift zuständiger SAB

Ergänzungsblatt zum Antrag vom:

Schule: _____

I. Angaben zur Person:

| | |
|-------|----------|
| Name: | Vorname: |
|-------|----------|

**Bei Neuanträgen bitte Vordruck vollständig ausfüllen.
Bei Verlängerungen bitte Abschnitt II, letzter Punkt beachten.**

| | | |
|---|---------------------------------------|---------------|
| ggf. Geburtsname: | Telefon: | |
| Geburtsdatum: | Geburtsort: | |
| Straße: | PLZ, Ort: | |
| Geschlecht: <input type="checkbox"/> w <input type="checkbox"/> m | Staatsangehörigkeit: | |
| Familienstand: | Anzahl der Kinder: | Krankenkasse: |
| Bankverbindung: | Geldinstitut: _____ | |
| | BLZ: _____ Kontonr.: _____ | |
| | Kontoinhaber (wenn abweichend): _____ | |

II. Erklärung zur hauptamtlichen / hauptberuflichen Tätigkeit:

| | |
|---|--|
| Tätigkeit als <input type="checkbox"/> Beamtin/ Beamter <input type="checkbox"/> Angestellte/ Angestellter <input type="checkbox"/> Arbeiterin/ Arbeiter | Dienstherr / Arbeitgeber: (mit Anschrift) Sofern das Land Hessen Dienstherr / Arbeitgeber ist, ist die Dienststellen- u. Personalnummer aus dem hauptamtlichen / hauptberuflichen Beschäftigungsverhältnis anzugeben. Dienststellen-Nr.: _____ Personal-Nr.: _____ Amts-/Dienstbezeichnung: _____ |
| Beschäftigungsumfang: | _____ Std/Woche Vollbeschäftigung umfasst _____ Std./Woche |
| Besondere Anmerkung: | <input type="checkbox"/> beurlaubt bis: _____ <input type="checkbox"/> Erziehungsurlaub bis: _____ <input type="checkbox"/> weiterer Lehrauftrag (Umfang _____ Std/Woche) <input type="checkbox"/> Ausübung angeordneter Mehrarbeit |

- Selbständige bzw. gewerbliche Tätigkeit als:

- Studentin/Student

| | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Empfängerin/ Empfänger von: | <input type="checkbox"/> Rente aus der Sozialversicherung seit: _____ |
| | <input type="checkbox"/> Versorgungsbezügen seit: _____ |
| | Dienststellen-Nr.: _____ |
| | Personal-Nr.: _____ |

- Ich übe keine weitere selbständige oder unselbständige Tätigkeit neben dem Lehrauftrag aus.**
- Ich versichere, dass gegenüber den Angaben des Vorjahres keine Änderungen eingetreten sind.**

Die o. g. Angaben sind vollständig und richtig. Änderungen werde ich unverzüglich auf dem Dienstweg mitteilen.

Ort, Datum

Unterschrift der vorgesehenen Lehrkraft

Schule: _____

| | |
|-------|----------|
| Name: | Vorname: |
|-------|----------|

**Folgende Unterlagen sind für den nebenberuflichen /
nebenamtlichen Lehrauftrag vorzulegen:**

- Personalbogen mit aktuellem Lichtbild (Anlage)
- Vergütungsbogen (Anlage)
- Lebenslauf
- Zeugniskopie über abgeschlossene(n) Berufsausbildung(en)
- Prüfungszeugnis
- ggf. nachweise über frühere Beschäftigungen im öffentlichen Dienst
- Gesundheitszeugnis vom Hausarzt, dass Sie für den Beruf der Lehrerin /
des Lehrers geeignet sind (kein Röntgenbefund nötig)
- amtsärztliches Gesundheitszeugnis
- polizeiliches Führungszeugnis der Belegart „O“
(bei der Meldebehörde beantragen)
- quittierte Gebührenrechnungen mit beigefügtem Forderungsnachweis (Anlage)
- Sozialversicherungsausweis
- Geburtsurkunde
- Geburtsurkunde(n) Kind(er)
- ggf. Heiratsurkunde bzw. Scheidungsurteil
- ggf. Nachweis über Namensänderung
- Erklärung zu Strafen und Disziplinarmaßnahmen (Anlage)
- Auszug aus dem Seuchenrechtsneuordnungsgesetz (Anlage)
- Studienbescheinigung für das laufende Semester
- Personalratszustimmung